



**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
"Методический центр"**

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ ДПО МЦ
за 2022 год**

Директор _____

С.В.Тюрина

«20» апреля 2023 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. Оценка системы управления организации.

1.2. Оценка образовательной деятельности и организации, образовательного процесса.

1.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

1.4. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение.

1.5. Материально-техническое оснащение и финансово-хозяйственная деятельность.

1.6. Общие выводы.

2. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ.**

ВВЕДЕНИЕ

С целью определения качества и эффективности образовательной деятельности Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Методический центр» (МБОУ ДПО МЦ) в 2022 году, а также для определения дальнейших перспектив развития, была проведена процедура самообследования деятельности МБОУ ДПО МЦ. Самообследование проводилось на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию».

Анализ работы МБОУ ДПО МЦ за 2022 год проводился по следующим основным показателям деятельности учреждения:

- оценка системы управления организации;
- оценка образовательной деятельности и организации образовательного процесса;
- оценка кадрового обеспечения;
- оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- оценка материально-технической базы;
- анализ показателей деятельности МБОУ ДПО МЦ.

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Общие характеристики

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Методический центр» (далее по тексту – Учреждение) создано Распоряжением Главы местного самоуправления от 30.12.1999 года № 2122-П в целях учебно-методического сопровождения образовательных организаций в осуществлении государственной политики в области образования, повышения профессиональных знаний специалистов, совершенствования профессиональной квалификации педагогических работников и руководителей образовательных организаций.

Таблица 1. Общие сведения

Полное наименование образовательного учреждения	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Методический центр»
Краткое наименование	МБОУ ДПО МЦ
Организационно-правовая форма	учреждение
Тип	бюджетное
Тип образовательной организации	организация дополнительного профессионального образования
Место нахождения образовательного учреждения	Юридический адрес: 607188, Нижегородская область, г. Саров, ул. Гагарина, д.6.
Образовательная деятельность осуществляется по адресу	607188, Нижегородская область, г. Саров, ул. Гагарина, д.6.
Телефон, факс	Тел.: (83130) 9-55-00, факс: (83130) 9-55-09
Адрес электронной почты	info@edusarov.ru
Учредитель	муниципальное образование город Саров, от имени которого действует Администрация города Саров. Функции и полномочия Учредителя выполняет орган, осуществляющий управление в сфере образования города Саров - Департамент образования Администрации г. Саров (далее по тексту Департамент).
Лицензия	от 20 февраля 2016 года, регистрационный номер 240 (срок действия - бессрочно)

1.1. Оценка системы управления организации

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу и функциональным задачам Учреждения.

Управление в Учреждении строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления. Непосредственное управление Учреждением в отчетный период осуществляла и.о. директора Тюрина Светлана Витальевна, назначенная на должность на основании распоряжения Администрации г. Сарова от 27.12.2021 № 1444-лс.

Коллегиальными органами управления Учреждения являются: Общее собрание работников, Экспертный совет. Указанные органы осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом и положениями о них.

Таблица 2. Органы управления, действующие в Учреждении

Наименование органа управления	Функции
Директор	- осуществление руководства Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом; - издание приказов и указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Учреждения, а также контроль их исполнения; - распоряжение средствами и имуществом Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом; - утверждение структуры Учреждения и штатного расписания, графиков работы, в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Нижегородской области, муниципальными правовыми актами города Саров; - установление заработной платы работникам Методического центра в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера; - распределение должностных обязанностей между работниками Учреждения, утверждение должностных инструкций; - обеспечение создания и ведение официального сайта Методического центра; - определение стратегии, целей и задач развития Учреждения, принятие решений о программном планировании его работы, участии Учреждения в различных программах и проектах, обеспечение соблюдения требований, предъявляемых к образовательным программам, результатам деятельности Учреждения. - решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.
Общее собрание	- принятие Устава Учреждения, изменения и дополнения, вносимые в него; - утверждение правил внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению директора;

	- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора; - выдвижение коллективных требований работников и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора и др. вопросы.
Экспертный совет	- рассмотрение вопросов и проблем, связанных с содержанием всех направлений деятельности Учреждения, имеющих актуальное значение для улучшения образовательного процесса, обеспечения повышения квалификации педагогических работников; - проведение рецензирования и экспертизы учебных программ, дополнительных образовательных услуг, элективных курсов; - согласование дополнительных профессиональных образовательных программ, разрабатываемых Учреждением.

В Учреждении сформирована современная нормативно-правовая база, состоящая из документов федерального и регионального уровней, внутренних локальных нормативных актов, учредительных документов, позволяющая выполнять различные виды деятельности в рамках закона. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующими законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации; Законами Нижегородской области, иными нормативно-правовыми актами Нижегородской области; правовыми актами органов местного самоуправления города Саров, настоящим Уставом и локальными актами Методического центра.

Локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются:

- решения учредителя;
- приказы и распоряжения директора МБОУ ДПО МЦ;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- штатные расписания и трудовые договоры с работниками учреждения;
- Положение о оплате труда;
- Положение об порядке оказания платных образовательных услуг и другие.

Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет самостоятельный баланс, обладает

обособленным имуществом, имеет право открывать счет в финансовом органе муниципального образования, имеет печать со своим полным наименованием, имеет собственную символику, штампы, бланки.

В 2022 году в целях совершенствования нормативно-правовой базы Учреждения в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ (последняя редакция) были разработаны Положение об обработке персональных данных МБОУ ДПО МЦ, Политика информационной безопасности информационных систем персональных данных МБОУ ДПО МЦ, Положение о разграничении прав доступа к персональным данным МБОУ ДПО МЦ, комплект инструкций и др.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует государственным требованиям. Структура и механизм управления Учреждением определяют его стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательных отношений.

1.2. Оценка образовательной деятельности и организации образовательного процесса

Оценка образовательной деятельности производится на основе анализа целей и задач, стоящих перед Учреждением, с учетом основных видов деятельности.

Основной целью деятельности Учреждения является информационное, консультативное и методическое обеспечение деятельности образовательных организаций в сфере общего образования города Сарова; совершенствование теоретических и практических знаний педагогических работников в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

Основными направлениями работы Учреждения являются:

Информационно-аналитическое:

- проведение диагностики готовности педагогов и руководящих работников к внедрению обновленных ФГОС НОО и ООО (май 2022 г.), обработка результатов, составление аналитической справки;

- обработка и анализ данных по результатам ГИА выпускников Сарова на основе протоколов РЦОИ, публикация информационно-аналитических материалов по итогам ГИА на сайте МЦ;

- мониторинг качества образования в рамках проведения диагностических работ по русскому языку, математике в 4-8 классах, предметам, изучаемым на углубленном уровне в 10-х классах; по математике в 9-х классах, биологии и обществознанию в 11-х классах; по итогам диагностических процедур составлены 6 аналитических справок и разработаны адресные методические рекомендации;

- мониторинг качества дошкольного образования в МДОО, обработка результатов, составление аналитической справки; планирование основных мероприятий, направленных на достижение планируемых результатов.

Организационно-методическое:

- разработка программ дополнительного профессионального образования (курсов повышения квалификации) – это программы:

- «Организационно-методические и психолого-педагогические основы реализации образовательной области «Речевое развитие» в дошкольных образовательных организациях» (36 часов);
- «Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности в современных условиях» (108 часов);

- разработка Программы методического обеспечения образовательной деятельности в муниципальных образовательных организациях в рамках участия в отборе организаций, осуществляющих научно-методическое и методическое обеспечение образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС (по результатам отбора МБОУ ДПО МЦ включен в соответствующий перечень организаций);

- представление результатов диагностических работ, ВПР, ГИА на заседаниях ГМО, анализ типичных затруднений, обучающихся и разработка методических рекомендаций, банка методических приемов, направленных на повышение качества образовательных достижений школьников, планирование и проведение практических семинаров, оказание адресной методической и консультативной помощи педагогам;

- разработка адресных методических рекомендаций по устранению профессиональных дефицитов педагогов по результатам их анкетирования;

- организационно-методическое обеспечение проведения школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников по различным предметам (подготовка локальных актов, комплектов олимпиадных заданий для школьного этапа, разработка требований к проведению муниципального этапа

олимпиады и тиражирование заданий, организация работы жюри, проведение процедур показа и апелляций, подготовка аналитической справки по итогам олимпиады).

Консультационная помощь:

- методическое сопровождение педагогов в рамках аттестационных процедур;
- информационно-методические консультации для педагогов по вопросам психологической подготовки обучающихся к проведению ГИА;
- участие в разработке пакета рекомендаций для педагогов по вопросам предметной подготовки обучающихся, оценивания планируемых результатов освоения образовательных программ;
- консультации для педагогов по применению новейших средств ИКТ в образовательной деятельности и др.

Реализация программ дополнительного профессионального образования

Для достижения поставленных целей Методический центр осуществляет следующие образовательные программы:

- «Теория и методика преподавания модуля «Основы православной культуры» в рамках курса «Основы религиозных культур и светской этики» (36 часов);
- «Теория и методика преподавания модулей «Основы православной культуры» и «Основы светской этики» в рамках курса «Основы религиозных культур и светской этики» (36 ч.);
- «Теория и методика обучения детей младшего школьного возраста в условиях реализации ФГОС НОО» (108 часов);
- «Нормативно-правовые и организационно-методические аспекты деятельности психолого-медико-педагогических комиссий на современном этапе развития образования» (72 часа);
- «Организационно-методические и психолого-педагогические основы образовательной деятельности с обучающимися с ОВЗ и детьми-инвалидами в условиях реализации ФГОС ДО» (36 часов);
- «Теоретико-методологические и практико-ориентированные аспекты образовательной деятельности с обучающимися с ОВЗ» (72 часа);
- «Основы проектной деятельности в условиях реализации ФГОС СОО. Методика преподавания по межпредметным технологиям» (72 часа);
- «Работа педагога по сопровождению проектной деятельности обучающихся в

условиях реализации ФГОС СОО» (36 часов);

- «Организационно-методические и психолого-педагогические основы реализации образовательной области «Речевое развитие» в дошкольных образовательных организациях» (36 часов);

- «Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности в современных условиях» (108 часов).

Для повышения методической компетентности педагогов в 2022 году Учреждением были проведены семинарские занятия, семинары-практикумы и мастер-классы:

- цикл практико-ориентированных семинаров по формированию функциональной грамотности обучающихся: «Развитие читательской грамотности» (70 человек), «Развитие финансовой грамотности» (31 человек), «Развитие естественно-научной грамотности» (52 человека);

- «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с высоким риском учебной неуспешности» (29 человек);

- «Целеполагание в деятельности современного педагога» (32 человека);

- цикл мастер-классов абсолютных победителей Всероссийского конкурса «Учитель года России» разных лет в рамках педагогического форума «Горьковская школа» (156 человек);

- мастер-класс «Слово о слове» педагога Лицея № 8 г. Нижнего Новгорода Печниковой Л.В. (72 человека);

- цикл семинаров-тренингов по поддержке педагогов ОбОО по темам ««Затруднения педагогов на этапе введения обновленного ФГОС НОО: эмоциональное отношение, барьеры педагогической деятельности, ресурсный потенциал» и «Начальный этап реализации обновленного ФГОС НОО: профессиональные и личностные затруднения педагогов»;

- круглый стол в рамках поддержки школ с низкими образовательными результатами «Психологические причины затруднений обучающихся в освоении математического содержания» (45 человек);

- «Методические формы и приемы работы школьного библиотекаря с обучающимися в рамках Недели детской книги - 2022» (12 человек);

- «Применение цифровых инструментов в процедуре оценки учебных достижений, обучающихся» (10 человек);

- «Создание условий для поддержки инициативных ситуаций развития и самостоятельности ребенка в образовательном пространстве ДОО» (57 человек);

- «Городской методический семинар по духовно-нравственному воспитанию» (28 человек);

- «Мониторинг достижения воспитанниками планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования (23 человека);

- «Осуществление комплексного сопровождения развития ребенка в семье. Трансляция лучшего опыта организации данной деятельности» (29 человек).

- обучающие семинары для педагогов МДОО совместно с ООО «Ориентир».

Составной частью системы непрерывного повышения квалификации учителей является Школа молодого учителя (ШМУ), основная цель которой оказание практической помощи молодым учителям в адаптации, профессиональном становлении, повышении педагогического мастерства и самореализации.

В 2022 году в образовательных организациях города насчитывалось 75 молодых педагогов (стаж работы которых по педагогической специальности от 0 до 5 лет включительно).

Основная методическая тема «Учимся работать по ФГОС».

В связи с поставленными задачами и выявленными профессиональными дефицитами молодых педагогов были выбраны наиболее оптимальные и приемлемые формы обучения в ШМУ: практико-ориентированные семинары, мастер-классы, декады открытых уроков.

В работе с молодыми педагогами были использованы в первую очередь ресурсы Учреждения, потенциал и опыт методистов МБОУ ДПО МЦ.

Формы работы ШМУ в 2022 году:

- знакомство и собеседования с вновь пришедшими учителями, выявление индивидуальных затруднений (в течение года);

- анкетирование молодых учителей с целью выявления профессиональных затруднений и изучения запросов, сентябрь 2022 г.;

- повторная диагностика профессиональных дефицитов и развития молодого педагога, май 2022 г., разработка методических рекомендаций по итогам диагностики;

- индивидуальные консультации для начинающих учителей по вопросам организации и планированию образовательной деятельности, по аттестации с опорой на нормативные документы (в течение года);

- проведение методической декады педагогического мастерства «Метапредметный урок» для молодых учителей, в рамках которой дано 10 открытых уроков и 2 мастер-класса на базе ОбОО;
- привлечение молодых педагогов к работе в составе творческих, проблемных и экспертных групп (в течение года);
- организация участия молодых специалистов в работе городских методических объединений, о конкурсах педагогического мастерства, городских мероприятиях с участием педагогов (в течение года);
- участие молодых педагогов в городских конкурсах педагогического мастерства «Классный руководитель года – 2022», «Интернет-ресурс педагога», «Современный учитель начальных классов», муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России» в качестве конкурсантов/зрителей;
- семинар-тренинг для молодых педагогов, начинающих педагогическую деятельность, по теме «Вопросы адаптации молодого педагога в ОО»;
- семинарское занятие ««Психологические аспекты взаимодействия с родителями учащихся»»;
- семинар «Психологические аспекты работы с обучающимися подросткового возраста»;
- функционирование в социальной сети В КОНТАКТЕ Клуба молодых педагогов Сарова «МоПед», в котором зарегистрировано 100 участников из числа молодых педагогов г. Сарова и их наставников. На страницах Клуба еженедельно публиковались материалы, направленные на повышение уровня их квалификации: вопросы подготовки к ГИА (ЕГЭ, ОГЭ), ВПР; методики преподавания предметов, детской и подростковой психологии, работе с «трудными» детьми, вопросы дисциплины на уроке, дидактические материалы и др.

В 2022 году Учреждением были организованы и проведены следующие конкурсы профессионального мастерства:

- муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России» (Григорьев Д.А., учитель МБОУ Лицея № 15 – победитель, Шигаева Н.Р., учитель МБОУ Школы № 16 – призёр, Нелькина А.А., учитель МБОУ Школы № 12 – призёр);
- городской конкурс «Классный руководитель года – 2022» (Шалдаманова Т.Л., учитель МБОУ Лицея № 3 – победитель конкурса; Галкина И.В., учитель МБОУ

Школы № 16, Селезнева Н.С., учитель МБОУ Школы № 1, Боркивец И.С., учитель МБОУ Школы № 14 – лауреаты конкурса);

- городской конкурс «Современный учитель начальных классов» (Стрижова А.В., учитель МБОУ ЦО – победитель);

- городской конкурс «Интернет-ресурс педагога» (победители конкурса – Ромашкина Ю.Н., учитель МБОУ Школы № 14, Шалина С.Н., воспитатель МБДОУ «Детский сад № 1», призёрами стали Абракова М.А., учитель МБОУ Школы № 12, Царапкина В.И., Кувшинова И.С., воспитатели МБДОУ «Детский сад № 42»);

- городской конкурс «Педагог года – 2022» (Шалина С.Н., учитель-дефектолог МБДОУ «Детский сад № 1» – победитель; Портнова Л.В., воспитатель МБДОУ «Детский сад № 30 – призёр, Букатова Ю. М., воспитатель МБДОУ «Детский сад № 47» – призёр);

- муниципальный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям»: (Гурова Е. МБУ ДО ДДТ) - победитель в номинации «Социально-педагогическая направленность»; Потапова Е. МБДОУ «Детский сад № 42» – победитель в номинации «Художественная направленность»);

- муниципальный конкурс внедрения лучших практик внедрения бережливых технологий в образовательные организации города Сарова: (победители – МБОУ «Школа № 14; МБДОУ «Детский сад № 4»).

Сотрудники Учреждения работают и над написанием статей в журналы и сборники, выступают на различных конференциях регионального и российского уровней.

Таблица 3. Публикации методистов Учреждения

№	Где размещена публикация	Свидетельство о публикации (номер, дата) или периодическое издание (номер, год, месяц)	Название публикации	Ф.И.О. методиста
1	Журнал «Педагог» https://zhurnalpedagog.ru/servisy/publik/publ?id=18349	СМИ ЭЛ № ФС 77-65297 Серия АА № 18349 от 17.09.2022	«Возможности современных коррекционно-развивающих технологий в развитии психомоторики и познавательной деятельности младших	Бутенина О.Э.

			школьников с ограниченными возможностями здоровья»	
2	Cognitus www.emc21.ru Всероссийский конкурс профессионального мастерства и личных достижений «Актуальные и инновационные методические продукты работников образования» https://emc21.ru/itogi-vserossijskogo-konkursa-professionalnogo-masterstva-i-lichnyh-dostizhenij-aktualnye-i-metodicheskie-produkty-rabotnikov-obrazovaniya/	21.06.2022	Программа сопровождения методического обеспечения образовательной деятельности в муниципальных образовательных организациях в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования»	Бутенина О.Э.
3	Публикация в рамках Всероссийской методической виртуальной выставки профессионального мастерства «Грани творчества и мастерства». https://emc21.ru/itogi-metodicheskoy-virtualnoj-vystavki-professionalnogo-masterstva-i-lichnyh-dostizhenij-rabotnikov-obrazovatelnyh-organizacij-grani-tvorchestva-i-masterstva/	28.11.2022	«Профессиональное развитие педагога-психолога: от роста компетенций к повышению качества психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности»	Бутенина О.Э.
4	Журнал «Наука и образование: новое время» (сетевое	СМИ ЭЛ № ФС 77-56964	Диагностика мотивации профессиональной	Бутенина О.Э.

	издание) № 3 2022 год https://articulus-info.ru/tag/3-maj-iyun-2022-g/		деятельности как основа разработки адресных рекомендаций, направленных на преодоление затруднений в профессионально-личностном развитии педагога»	
5	Сборник материалов II Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Педагогический опыт: по пути качества и инноваций» https://ped-library.ru	Свидетельство о публикации СМИ ЭЛ № ФС 77-74225 от 17.11.2022	«Повышение профессионально-педагогической компетентности педагогов через внедрение программы «STEM-образование для детей дошкольного и младшего школьного возраст»	Ушакова Е.В.
6	(Автономная некоммерческая организация «Научно-образовательный центр педагогических проектов» Структурное подразделение педагогическая академия современного образования город Москва) https://педакадемия.рф	№ ЕН 23921 от 20.05.2022	Методическая разработка «Удивительный Нижний, удивительный край».	Пилясова Г.И.

Востребованность программ дополнительного профессионального образования, обучающих семинаров среди педагогов города свидетельствуют об их актуальности и хорошем качестве проведения занятий. При этом в ситуации происходящих изменений в сфере образовательной политики необходимо своевременно реагировать на запросы образовательных организаций по методическому сопровождению образовательной деятельности и непрерывному повышению квалификации педагогов.

1.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Одним из условий обеспечения высокого качества дополнительного

профессионального образования является высокий профессиональный уровень преподавателей и методистов. Штатная численность работников Учреждения составляет 35,3 ставки.

Таблица 4. Распределение кадров по должностям

№ п/п	Должности	Всего
1.	Директор	1
2.	Инспектор отдела кадров	1
3.	Старший методист	3
4.	Методист, в т.ч. по совместительству	4
5.	Библиотекарь	1
6.	Заведующий хозяйством	1
7.	Контрактный управляющий	1
8.	Инженер-электроник	1
9.	Главный бухгалтер	1
10.	Бухгалтер	1
11.	Уборщик служебных помещений, в т.ч. по совместительству	2
12.	Водитель, механик, автослесарь	1
13.	Сторож	3
14.	Дворник (по совместительству)	1
Итого		22

В Учреждении в отчетный период трудились 7 методистов, в т.ч. 2 человека по совместительству.

Таблица 5. Сведения о педагогическом составе

Образование			
Высшее образование	Высшее образование педагогической направленности (профиля)	Среднее профессиональное образование	Среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)
7 человек (100%)	7 человек (100%)	0 человек (0%)	0 человека (0%)

Аттестация		
1 квалификационная категория	Высшая квалификационная категория	Без категории (не подлежат аттестации)
3 (43%)	3 (43 %)	1 (14%)

Педагогический стаж		
----------------------------	--	--

До 5 лет	5 – 30 лет	Свыше 30 лет
0 (0%)	6 человек (86%)	1 человек (14%)
Возраст		
До 30 лет	30 - 55 лет	Свыше 55 лет
0 (9%)	7 человек (100%)	0 (0%)

К началу 2022 года 57% методистов Учреждения прошли курсы повышения квалификации на базе ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования».

Нештатные преподаватели привлекаются к работе на основе гражданско-правовых договоров оказания образовательных услуг с почасовой оплатой труда.

Почетные звания и награды старших методистов:

1 человек - Ветеран труда;

3 старших методиста Методического центра награждены Почетными грамотами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Все старшие методисты Методического центра неоднократно награждались Почетными грамотами Администрации города Саров и Почётными грамотами Департамента образования Администрации г. Саров.

Педагогический состав Учреждения по профилю и уровню образования, квалификации соответствует требованиям к организации образовательного процесса по содержанию подготовки слушателей.

1.4. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение

Учебный процесс по дополнительным образовательным программам повышения квалификации, разработанным в Методическом центре, обеспечивается необходимой учебно-методической литературой, лекционным методическим фондом, предоставленным квалифицированным преподавательским составом и наглядными пособиями. По программам разработаны и периодически обновляются учебно-методические материалы, учебная литература, методические указания, инструментальные системы программирования, информационные стенды.

Для целей обеспечения образовательного процесса в Учреждении имеется собственный библиотечный фонд учебной и учебно-методической литературы на 10247 экземпляров.

На учебных компьютерах установлено следующее лицензионное программное

обеспечение: ОЭС Windows 7 с приложениями Microsoft Office Word 2010, Microsoft Office Excel 2010, Microsoft Office Access 2010, Microsoft Office PowerPoint 2010, ПО для SMARTBoard Notebook 11, ПО для интерактивной приставки Mimio.

Все автоматизированные рабочие места объединены в единую локальную сеть. Проекционное оборудование (проектор, плазменная панель) и система озвучивания зала позволяют наглядно и доступно демонстрировать учебный материал (презентации, обучающие видеоролики).

Вопрос «Пополнение и обновление библиотечно-информационного обеспечения» остаётся на контроле.

1.5. Материально-техническое оснащение и финансово-хозяйственная деятельность

Для осуществления уставной деятельности Учреждению переданы в пользование 291,33 квадратных метров учебных площадей, 210,86 квадратных метров офисных площадей, закреплён на праве аренды земельный участок площадью 0,485 га.

Техническое обеспечение деятельности Учреждения представляет собой достаточный набор компьютерного оборудования и оргтехники, программных продуктов для организации деятельности сотрудников учреждения. Имеющееся оборудование и прикладные программы позволяют организовывать образовательную деятельность, решая задачи по формированию ИКТ- компетентности педагогов.

Рабочие кабинеты методистов телефонизированы и оборудованы необходимыми офисными техническими средствами (персональными компьютерами, принтерами, ксероксами, сканерами, факсом) с целью обеспечения образовательной и информационно-методической деятельности. Для осуществления информационного обмена и эффективного использования ИТ- технологий все рабочие места методистов объединены в сеть и имеют общий сервер.

Оборудованы - 1 мобильный компьютерный класс, 1 конференц-зал, имеющие выход в Интернет и оснащенные стационарным оборудованием для проведения мультимедиа-презентаций, библиотека, большой актовый зал.

В Учреждении имеется сервер (для хранения информации объёмом 2 Тбайт), который используется для размещения информационных ресурсов (базы данных, сайт Методического центра и др.). Его наличие позволяет хранить образовательный контент, обеспечивает доступ к образовательным ресурсам для сотрудников и слушателей в

соответствии с правами доступа. Сетевое и коммутационное оборудование включает локальную сеть, что предоставляет возможность с любой рабочей станции Учреждения обмениваться информацией и получать доступ к ресурсам сети Интернет для подготовки и проведения учебных занятий.

Но следует отметить, что отсутствует резервирование системы и бэкапирование данных. Серверу 11 лет, возможная поломка парализует выполнение функциональных задач.

Применение цифрового оборудования (цифровой камеры, фотоаппарата), музыкального комплекса (усилитель, колонки, микрофоны), обеспечивают наглядность учебных и информационно-методических материалов, подготовку электронных образовательных ресурсов, возможность демонстрировать педагогические возможности ИКТ и рост качества процесса дополнительного профессионального образования, фиксировать значимые педагогические мероприятия и достижения. Тем не менее, для обеспечения более широких возможностей проведения педагогами и для педагогов современных мастер-классов, методических мастерских, стажировочных площадок в целях транслирования эффективных педагогических практик (в т.ч. в рамках конкурсов профессионального мастерства) с использованием актуального ПО необходимо обновление аппаратного оборудования, что предполагает приобретение интерактивных панелей в учебные аудитории, оборудования для видеоконференций, замену физически и морально устаревших рабочих станций методистов и ноутбуков в аудитории. Обновление компьютерной техники необходимо и для реализации программ дополнительного профессионального образования с использованием электронного обучения и дистанционных технологий.

В Учреждении имеется мини-типография (ризограф, ламинатор, брошюровщик, резак, листоподборщик), благодаря которому организован выпуск печатных материалов конференций и семинаров, осуществляется подготовка и печать методических рекомендаций для педагогических и руководящих кадров системы образования города, тиражирование олимпиадных заданий, выпуск брошюр и буклетов.

В 2022 году в целях оперативного и качественного выполнения задач по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников, тиражированию контрольно-измерительных материалов в рамках тренировочных мероприятий ГИА были приобретены основные средства:

1. Многофункциональное устройство HP Color Laser Jet – 101 050,00 руб.
2. Сканер Canon image Formula (2in) – 262 200 руб.
3. Принтер лазерный HP LaserJet – 236 398,00 руб.

У Учреждения есть свой сайт, который в полной мере способствует построению открытой системы непрерывного образования педагогов и организации информационно-сетевого методического пространства. На нём размещается не только нормативно-правовая документация, но и методические рекомендации педагогам, информация о наиболее интересных событиях в жизни педагогического сообщества; раздел «Методическая копилка» предлагает педагогам методические разработки, презентации уроков и внеклассных мероприятий. Раздел «Вопрос методисту» позволяет вести живой диалог с пользователями сайта и давать ответы на возникающие вопросы (<https://mc.edusarov.ru>).

Ежедневно сайт Учреждения посещают десятки педагогических работников. Интерактивность сайт достаточно высока - за год работы сайта счётчик зафиксировал около 3800 посещений. Сайт стал источником актуальной информации, а также эффективным инструментом создания позитивного имиджа Учреждения. Идёт работа над созданием и развитием дополнительных каналов связи для всех участников образовательного процесса: блоги и сайты методистов, виртуальные методические совещания и пр.

В соответствии с постановлением Администрации города Сарова Нижегородской области от 02.03.2021 № 498, в целях улучшения доступной среды для маломобильных граждан была приобретена коляска инвалидная H035 (Armed) (18 990,00 руб.).

В 2022 г. поступления от приносящей доход деятельности составили 226 503,50 руб., в том числе:

сдача имущества в аренду	207 036,00 руб.
преподавание специальных курсов и дисциплин	17 280, 00 руб.
рецензирование и экспертиза учебных программ	2 187,50 руб.

1.6. Общие выводы

На основании всего вышеизложенного для достижения качественно нового уровня развития, соответствующего перспективным инновационным требованиям системы образования, удовлетворения потребности региона в специалистах, отвечающих

требованиям Федеральных Государственных образовательных стандартов рекомендовано:

1. Продолжить работу по использованию современных образовательных технологий в реализации программ дополнительного профессионального образования, процессе методического сопровождения педагогических работников с целью формирования устойчивого интереса и ориентации педагогов на использование полученных знаний и умений своей профессиональной деятельности.

2. Продолжить совершенствование учебно-программной документации, информационно-методического обеспечения.

3. Продолжить работу по использованию электронных образовательных ресурсов при обучении педагогов и руководящих работников.

4. Продолжить практику транслирования опыта методистов через публикации на различных уровнях.

5. Способствовать построению методической деятельности на основе образовательного заказа, прогноза тенденций развития системы образования средствами совместного планирования и проектирования взаимодействия с субъектами системы образования.

6. Продолжить комплектацию материально-технической базы: приобретение современного оборудования, технических средств обучения для реализации широкого спектра образовательных задач.

7. Оказать методическую помощь педагогическим работникам и руководителям образовательных организаций в составлении индивидуального маршрута по повышению квалификации, а также оказать им организационно-методическую помощь в системе непрерывного образования, осуществление непрерывной связи с институтами повышения квалификации.

2. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	

1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации.	4 чел./ 0,5%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации.	-
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период.	-
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	10
1.4.1	Программ повышения квалификации.	10
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки.	0
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	2
1.5.1	Программ повышения квалификации.	2
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки.	0
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития	0%
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ.	0%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной	0%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников.	4 человека 57%

1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности научно-педагогических работников	6 человек 86%
1.10.1	Высшая.	3 человека 43%
1.10.2	Первая.	3 человека 43%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования.	44 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ.	-
2	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе	-
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников.	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников.	-
2.7	Общий объем НИОКР	-
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника.	-
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации.	-
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР.	-

2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период.	-
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций.	-
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период.	-
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников.	-
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией.	-
3.	Финансово-экономическая деятельность	-
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности).	-
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника.	-
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника.	226 503,50 руб
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	309,8 кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности.	-
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления.	2133,6 кв. м
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование.	17,1 кв. м

4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя.	10247 экз.
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия).	1600
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях.	-

Директор



С.В. Тюрина