



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
МБОУ ДПО МЦ**

П Р И К А З

23.10.2020

№ 33 п/а

**Об утверждении Положения о порядке
организации и осуществления
образовательной деятельности по
дополнительным профессиональным
программам с использованием электронного
обучения и дистанционных образовательных
технологий в МБОУ ДПО МЦ**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», а также письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 № 06-381 «О направлении Методических рекомендаций по использованию дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ ДПО МЦ (далее – положение), представленное в приложении к приказу.

2. Ознакомить сотрудников МБОУ ДПО МЦ, привлекаемых к организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, с данным положением.

3. Разместить положение на сайте МБОУ ДПО МЦ в сети Интернет.

Директор

О.А. Королева

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ ДПО МЦ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ дополнительного профессионального образования в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Методический центр» (далее – МБОУ ДПО МЦ).

1.2. Положение определяет организацию образовательной деятельности по повышению квалификации, по обучению по дополнительным образовательным программам.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в профессиональной деятельности и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

Дополнительное профессиональное образование – образование, направленное на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Программы повышения квалификации – дополнительные профессиональные программы, направленные на совершенствование и/или получение новой компетенции, повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в

интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

Электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Целями применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ дополнительного профессионального образования в МБОУ ДПО МЦ являются:

- расширение доступа различных категорий педагогических работников Нижегородской области и других регионов России к качественным образовательным услугам;
- расширение контингента слушателей МБОУ ДПО МЦ за счет предоставления образовательных услуг в максимально удобной форме по месту проживания или работы слушателей, расширения географии обучения на районы области и другие регионы;
- интенсификация использования методического и технического потенциала МБОУ ДПО МЦ.

1.5. Организация образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий позволяет решить следующие задачи:

- усиление личностной направленности процесса обучения и его индивидуализация, интенсификация самостоятельной работы слушателей;
- снижение затрат на проведение обучения за счет автоматизации отдельных видов контроля самостоятельной работы слушателей и пр.;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- предоставления открытого доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для слушателей время;

- обеспечение непрерывного характера взаимодействия между слушателями и преподавателями в период всего образовательного процесса, организованного по очно-заочной форме обучения;

- возможность проводить обучение значительно большего количества человек, в том числе по заявкам на коллективное обучение с предприятиями (организациями).

1.6. Образовательные программы дополнительного профессионального образования реализуются полностью с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при условии, что 100% объема учебных занятий организовано с использованием технических средств, информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи информации, взаимодействие слушателей и педагогических работников.

1.7. Материально-технической базой для обеспечения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является телекоммуникационная сеть, образовательный портал, электронная библиотечная система.

1.8. Настоящим Положением руководствуются работники МБОУ ДПО МЦ, осуществляющие деятельность по организации образовательного процесса в МБОУ ДПО МЦ, разрабатывающие и подготавливающие документы, сопровождающие процесс обучения.

1.9. Результатом применения настоящего Положения является образовательная деятельность по дополнительному профессиональному образованию в полном соответствии с требованиями к этому виду деятельности, установленными следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 № 06-381 «О направлении Методических рекомендаций по использованию

дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»;

- Уставом МБОУ ДПО МЦ.

1.10. Основу образовательной деятельности по очно-заочной форме обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа слушателей, которые могут учиться в удобном для себя месте, по индивидуальному расписанию, имея комплект специальных средств обучения.

1.11. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий место осуществления образовательной деятельности определено лицензией на образовательную деятельность, независимо от места нахождения слушателя.

2. Порядок обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Обучение осуществляется с использованием образовательных возможностей сервиса Google. После зачисления слушателю открывается доступ к материалам курсов при помощи ссылки, предоставляемой куратором курса.

2.2. Учебные и методические материалы передаются слушателю без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

2.3. Для получения в МБОУ ДПО МЦ образовательных услуг с применением дистанционных технологий и выдачей документов установленного образца о повышении квалификации по дополнительным профессиональным программам необходимо заключить с МБОУ ДПО МЦ договор об оказании платных образовательных услуг и предоставить дополнительные персональные данные, в том числе сведения о документе, удостоверяющем личность, и об уровне имеющегося образования. Таким образом, отношения между МБОУ ДПО МЦ и слушателем, как заказчиком образовательных услуг, регулируются договором об оказании платных образовательных услуг, а регистрация на образовательной платформе является необходимым, но недостаточным фактором для оформления образовательных отношений.

Договор об оказании платных образовательных услуг может быть заключен либо до оплаты услуг, либо в течение 5 (пяти) рабочих дней после оплаты. В эти же сроки слушателю необходимо предоставить МБОУ ДПО МЦ требуемые для зачисления на обучение документы.

После подписания договора об обучении слушатель присылает копию (отсканированный документ) договора на официальную электронную почту МБОУ ДПО МЦ. Стороны признают юридическую силу за электронными письмами – документами, направленными по электронной почте (e-mail), и признают их равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.

Заключение договора об оказании платных образовательных услуг и предоставление документов позднее пятого дня после оплаты невозможно, и зачисление на обучение после указанного срока МБОУ ДПО МЦ не производится.

2.4. Получаемые персональные данные слушателей обрабатываются в соответствии с политикой конфиденциальности МБОУ ДПО МЦ.

2.5. МБОУ ДПО МЦ обязан довести до участников образовательных отношений информацию о реализации всей программы дополнительного профессионального образования или ее отдельных модулей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.6. При реализации образовательных программ или их отдельных модулей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- МБОУ ДПО МЦ оказывает учебно-методическую помощь слушателям, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- МБОУ ДПО МЦ самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя курсов со слушателями, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- допускается отсутствие аудиторных занятий;

- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения МБОУ ДПО МЦ независимо от места нахождения слушателей;

- МБОУ ДПО МЦ обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических работников организации по дополнительным профессиональным программам.

2.7. В МБОУ ДПО МЦ используются следующие основные виды учебной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа в аудитории с электронными учебными материалами под руководством преподавателя, в сетевом компьютерном классе в системе on-line (система общения преподавателя и слушателя в режиме реального времени, включая работу в удаленном доступе с применением средств видеоконференцсвязи (ВСК)) и системе off-line (система общения, при которой преподаватель и слушатели обмениваются информацией с временным промежутком) в форме теле- и видеолекций и лекций-презентаций, практических занятий;

- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, форумы и видеоконференции;

- самостоятельная работа слушателей, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий.

2.8. При обучении с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в МБОУ ДПО МЦ применяются следующие

информационные технологии: кейсовые, пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям, компьютерные диски, флэш носители с учебными материалами, компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов.

2.9. Возможны следующие способы передачи учебных и методических материалов:

- получение слушателем лично в МБОУ ДПО МЦ печатных изданий, электронных материалов на компьютерных CD-дисках, флэш носителях;
- передача по компьютерной сети электронных материалов;
- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Internet.

Стоимость передаваемых учебных и методических материалов включается в стоимость обучения, если иное не предусмотрено договором на обучение.

2.10. Полностью дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором слушатель осваивает образовательную программу полностью удаленно с использованием программного обеспечения Web 2.0, функциональность которого обеспечивается МБОУ ДПО МЦ. Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством указанного программного обеспечения.

2.11. Прием слушателей в МБОУ ДПО МЦ на обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется по заявкам предприятий (организаций), а также по личным заявлениям слушателей. Сроки обучения определяются образовательными программами.

2.12. Порядок зачисления и оплата стоимости обучения определяется договором на оказание платных образовательных услуг.

3. Условия предоставления образовательной услуги, процесс обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. Техническую возможность получения услуг слушатели обязаны проверить до оплаты услуг.

3.2. Перед оплатой обучения слушатели должны ознакомиться с разделами образовательной платформы. Дистанционное обучение доступно только после оплаты.

3.3. Процесс обучения предусматривает необходимость посещения сервисов Google и вкладок программы Web 2.0, на которых размещены постоянно актуализируемые учебные материалы, методически продуманные и структурированные для последовательного изучения и достижения цели обучения.

3.4. Учебные материалы курса содержат: видеозаписи лекций, электронные конспекты лекций, сборники заданий, альбомы с образцами документов, ссылки на сторонние сайты, содержащие нормативную и иную информацию, промежуточные и итоговые тесты. Весь материал, кроме видеоматериала, возможен для скачивания слушателями МБОУ ДПО МЦ.

3.5. После оплаты курса происходит автоматическое открытие доступа ко всем учебным материалам курса путем отправки ссылки слушателю. Доступ к учебному материалу предоставляется на срок, предусмотренный учебным графиком, утвержденным учебной программой курса.

3.6. Если слушатель не успел по каким-либо причинам получить услугу полностью в течение оплаченного срока доступа к ней, то по истечению срока доступа предоставление услуги прекращается независимо от этого или иных факторов. Пользователь имеет право повторно оплатить продление доступа к учебному курсу.

3.7. В целях усвоения знаний слушатели выполняют домашние задания, проходят промежуточные и итоговые тестирования и следуют иным рекомендациям, предусмотренным в учебных модулях образовательной платформы.

3.8. Обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предполагает самоорганизацию процесса обучения со стороны слушателя и самоконтроль полученных знаний. Правильность выполненных самостоятельно заданий, в том числе домашних, слушатели могут обсудить в дистанционном формате с преподавателями курса (предварительно договорившись о такой консультации).

3.9. Слушатель должен прикладывать собственные усилия для получения знаний и планировать своё время с учетом установленных сроков доступа к образовательной платформе по конкретному курсу и в соответствии с графиком обучения, утвержденному учебной программой курса.

3.10. Правильное применение полученных знаний зависит от личностных качеств и умений слушателя. МБОУ ДПО МЦ не дает гарантий никакого рода слушателям, в том числе гарантий повышения по службе, увеличения заработной платы, трудоустройства по специальности и т.д.

3.11. Директор МБОУ ДПО МЦ анализирует эффективность образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования. Анализ проводится по следующим показателям: качество подготовки слушателей; качество оказания услуг заказчику.

3.12. Администрирование процесса обучения осуществляют работники МБОУ ДПО МЦ в рамках своих должностных обязанностей. Работники образовательной организации осуществляют деятельность с учетом настоящего Положения, несут ответственность за соблюдение последовательности и своевременности оказания услуг, за их качество.

3.13. Нормативный срок реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации) - от 16 академических часов.

3.14. После проведения итоговой аттестации работники МБОУ ДПО МЦ готовят проект приказа о завершении обучения по дополнительной профессиональной программе (программе повышения квалификации), в который включаются слушатели, выполнившие все требования учебного плана, успешно прошедшие итоговую аттестацию, не имеющие финансовой задолженности.

3.15. Оформление удостоверений установленного образца о повышении квалификации по дополнительным профессиональным программам производится МБОУ ДПО МЦ на основании приказа о завершении обучения.

3.16. Документ о повышении квалификации слушатель получает лично или по почте (доставка почтой России). Книга регистрации выдачи документов о дополнительном профессиональном образовании хранится в МБОУ ДПО МЦ.

3.17. Ответственность за организацию образовательной деятельности в части координации действий работников образовательной организации несет директор МБОУ ДПО МЦ. Ответственность за организацию образовательной деятельности в части согласования распорядительных и локальных документов несет директор МБОУ ДПО МЦ.

3.18. В течение срока доступа к обучению слушатели имеют право на сопровождение учебного процесса со стороны преподавателей курсов. Для обращения к преподавателю слушатель обязан использовать предусмотренный в конкретном учебном модуле способ связи и соблюдать нормы и правила, установленные договором на обучение. Преподаватель обязан в течение оплаченного срока доступа отвечать на все поступившие вопросы, если они непосредственно касаются тем обучения. Преподаватель имеет право вступить со слушателем в диалог и за пределами срока доступа к услугам, но это не является обязанностью преподавателя.

3.19. Если слушатель выполнил все практические и самостоятельные задания, прошел промежуточные тесты и итоговую аттестацию, то ему выдается официальный документ об образовании по итогам повышения квалификации - удостоверение о повышении квалификации (удостоверение установленного образца о повышении квалификации по дополнительным профессиональным программам). Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также слушателям, освоившим лишь часть дополнительной профессиональной программы или отчисленным из МБОУ ДПО МЦ, выдается справка об обучении по установленному образцу.

3.20. МБОУ ДПО МЦ не назначает и не выплачивает обучающимся стипендию. Полные правила для слушателей содержатся в локальных нормативных актах МБОУ ДПО МЦ, опубликованных на сайте образовательной организации.

3.21. В течение срока освоения программ обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий слушатели имеют право обращаться за помощью в службу технической поддержки, а также к куратору курса по организационным и административным вопросам, при этом срок ответа составляет не более 24 часов в рабочие дни.

4. Распорядительные документы

4.1. К распорядительным документам по дополнительному профессиональному образованию относятся: приказ об утверждении состава аттестационной комиссии; приказ о зачислении слушателей на обучение по программе повышения квалификации; приказ о завершении обучения/отчислении.

4.2. Иные документы: протокол заседания аттестационной комиссии; журнал регистрации выписки документов о повышении квалификации.

5. Участники образовательных отношений, их обязанности и права

5.1. Участниками образовательных отношений с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий являются слушатели и преподаватели курсов.

5.2. Преподаватель, проводящий занятия в аудиторных помещениях МБОУ ДПО МУ, обязан:

- обеспечивать для каждого слушателя доступ к электронным учебно-методическим и тестирующим комплексам;
- организовывать учебно-методическую помощь слушателям по использованию информационных и телекоммуникационных технологий;
- оказывать консультационную помощь слушателю по освоению программ дополнительного профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- вести учет текущей успеваемости слушателей, результатов их итоговой проверки знаний.

5.3. Преподаватель, выполняющий свой функционал за пределами аудиторных помещений МБОУ ДПО МЦ, обязан:

- обеспечивать для каждого слушателя доступ к электронным учебно-методическим и тестирующим комплексам;
- организовывать учебно-методическую помощь слушателям по использованию информационных и телекоммуникационных технологий;
- оказывать консультационную помощь слушателю по освоению образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

5.4. Слушатель обязан овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные программой обучения.

5.5. Слушатель имеет право:

- на получение первоначальных навыков работы в образовательной среде с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- на получение доступа к учебным и методическим ресурсам, как посредством компьютерной базы МБОУ ДПО МЦ, так и посредством личных персональных технических средств;
- самостоятельно определять необходимость изучения дополнительных иных методических пособий, сверх предложенных преподавателем;
- использовать дополнительные формы самоконтроля результатов работы, предложенные преподавателем или выбранные самостоятельно.

5.6. Все руководящие и педагогические работники, а также учебно-вспомогательный персонал, задействованные в организации, проведении и обеспечении учебного процесса с использованием электронного обучения,

дистанционных образовательных технологий, должны иметь соответствующую подготовку и регулярно повышать квалификацию в соответствии с федеральным законодательством об образовании.

5.7. МБОУ ДПО МЦ, использующий электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, должен располагать специально оборудованными помещениями с достаточным количеством компьютерных рабочих (учебных) мест, обеспечивающими проведение учебного процесса по всем направлениям обучения в соответствии с требованиями законодательства.