



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР"
МБОУ ДПО МЦ**

П Р И К А З

27.03.2023

№ 21 п

**Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции**

В соответствии с разделом 1 п.1.6. Устава Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Методический центр» (МБОУ ДПО МЦ), на основании приказа Департамента образования Администрации г. Саров от 11.10.2021 № 227 «Об утверждении Плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в Департаменте образования Администрации г. Саров и подведомственных образовательных организациях на 2021-2024 годы», в целях обеспечения реализации Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ ДПО МЦ на 2022 -2024 годы в новой редакции (прилагается).
2. Отменить действие приказа МБОУ ДПО МЦ от 11.10.2021 № 53 п.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Тюрина

**План мероприятий по противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного профессионального образования
«Методический центр»
на 2022 – 2024 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты
1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия				
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Тюрина С.В.	Наличие актуальной нормативной базы по вопросам противодействия коррупции
1.2.	Актуализация, разработка и утверждение локальных актов Учреждения в сфере противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Тюрина С.В.	Формирование нормативной базы по вопросам противодействия коррупции
1.3.	Актуализация локальных актов Учреждения в целях приведения их в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, Нижегородской области	В течение срока действия плана	Тюрина С.В. Ушакова Е.В.	Соответствие локальных актов Учреждения изменениям в законодательстве Российской Федерации, Нижегородской области
2. Работа с кадрами по вопросам противодействия коррупции				
2.1.	Просвещение работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции и методическое обеспечение профессиональной деятельности	В течение срока действия плана	Тюрина С.В. Ушакова Е.В.	Антикоррупционное просвещение работников Учреждения

2.2.	Организация и проведение с работниками Учреждения, органами самоуправления собраний, заседаний по антикоррупционной тематике	В течение срока действия плана	Тюрина С.В. Ушакова Е.В.	Обеспечение соблюдения работниками учреждения установленных законодательством требований к служебному поведению, обязанностей, запретов и ограничений
2.3.	Проведение анализа обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников Учреждения	В течение срока действия плана	Тюрина С.В.	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по несоблюдению запретов, ограничений и требований к служебному поведению работников Учреждения
3. Совершенствование взаимодействия с населением по вопросам противодействия коррупции				
3.1.	Организация учета обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников Учреждения, поступающих посредством: - личного приема директора Учреждения; - письменных обращений; - через сервис «Задай вопрос методисту» на официальном сайте Учреждения	В течение срока действия плана	Тюрина С.В., Васькин С.С.	Обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции
3.2.	Организация проведения анализа работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действий работников Учреждения, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений	В течение срока действия плана	Тюрина С.В. Ушакова Е.В.	Повышение эффективности работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции
3.3.	Взаимодействие с институтами гражданского	В течение	Тюрина С.В.	Привлечение граждан и институтов

	общества по вопросам противодействия коррупции: - проведение совещаний, круглых столов с представителями общественных организаций; - вынесение на общественное обсуждение проектов локальных актов	срока действия плана	Ушакова Е.В.	гражданского общества к мероприятиям антикоррупционной направленности
3.4.	Обеспечение размещения на информационном стенде и официальном сайте Учреждения информации о круглосуточном телефоне доверия министерства образования и науки Нижегородской области по фактам коррупции, о телефонах доверия Департамента образования и данных Учреждения	В течение срока действия плана	Тюрина С.В. Ушакова Е.В.	Обеспечение наличия функционирования информационных каналов для приема информации о фактах коррупции
4. Использование информационных ресурсов в работе по противодействию коррупции				
4.1	Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта Учреждения «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии	В течение срока действия плана	Ушакова Е.В.	Обеспечение информационной открытости в сфере противодействия коррупции
4.2	Размещение на официальном сайте Учреждения результатов деятельности в сфере противодействия коррупции (ежеквартальных отчетов)	В течение срока действия плана	Ушакова Е.В.	Обеспечение информационной открытости в сфере противодействия коррупции
5. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции				
5.1	Совершенствование системы внутреннего финансового аудита и повышение эффективности целевого использования бюджетных средств	В течение срока действия плана	Земцова О.А.	Осуществление оценки надежности финансового контроля и подготовка предложений по повышению его эффективности
5.2	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров,	В течение срока действия	Земцова О.А.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и

	работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе осуществление работы по недопущению конфликта интересов в данной сфере деятельности	плана		объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
5.3	Ежегодное представление руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	1 раз в год	Тюрина С.В.	Обеспечение контроля по противодействия коррупции.
5.4	Проведение мероприятий по недопущению коррупционных проявлений при приеме граждан в Учреждение	В течение срока действия плана	Тюрина С.В.	Обеспечение открытости и объективности при приеме граждан в Учреждение
5.5	Ежеквартальный отчет в Департамент образования о выполнении настоящего плана	До 15 числа последнего месяца отчетного квартала	Ушакова Е.В.	Контроль исполнения мероприятий настоящего плана