СОГЛАСОВАНО:
Директор Департамента образования
_____Н.В. Володько
15 сентября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ДПО МЦ
_____ О.А. Королева
15 сентября 2018 г.

ПЛАН
работы МБОУ ДПО МЦ на 2018/2019 учебный год

Приоритетные направления в работе:

1. Создание условий для совершенствования профессионализма и педагогического мастерства, формирования информационной культуры педагогов и руководителей ОО.
2. Пополнение банка педагогического опыта и организация информационной поддержки педагогов и руководителей образовательных организаций по приоритетным проблемам развития образования.
3. Оказание помощи педагогическим и руководящим работникам в инновационной деятельности, организации и проведении опытно-экспериментальной работы.
4. Организационно-методическое сопровождение внедрения ФГОС на уровне начального общего, среднего общего образования и ФГОС ОВЗ.
5. Совершенствование структуры взаимосвязей Методического центра с образовательными организациями, высшими учебными заведениями, учреждениями дополнительного образования по принципу сетевого взаимодействия.
6. Создание эффективной структуры распространения инновационного опыта педагогов.
7. Организация работы со способными и одарёнными детьми.
8. Изучение и анализ состояния и результатов методической работы в образовательных организациях, определение направлений ее совершенствования.
9. Создание условий для конструирования и реализации на практике индивидуального образовательного маршрута работника образования, отражённого в профессиональном стандарте педагога.
10. Методическое сопровождение преподавания курса ОРКСЭ как единой комплексной учебно-воспитательной системы, направленной на формирование нравственных идеалов и ценностей, составляющих основу религиозных и светских традиций многонациональной культуры России.

Цель:

1. Создание условий для повышения качества общего, специального и дополнительного образования детей в условиях модернизации образования.

Задачи:

1. Оказание поддержки педагогическим работникам и руководителям образовательных организаций в инновационной деятельности, организации и проведении опытно-экспериментальной работы, экспертной оценке общеразвивающих программ, пособий, учебных планов, помощь в подготовке работников образования к аттестации.
2. Обеспечение методического сопровождения системных изменений в обновлении содержания образования, организации образовательного процесса и деятельности педагогов.
3. Организация методического сопровождения педагогов и школ в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации в формате ЕГЭ и ОГЭ.
4. Развитие дистанционных технологий и электронных ресурсов в образовании.
5. Оказание методической помощи в составлении индивидуального маршрута по повышению квалификации педагогическими работниками и руководителями образовательных организаций, а также оказание им организационно-методической помощи в системе непрерывного образования, осуществление непрерывной связи с институтами повышения квалификации.
6. Выявление, изучение и оценка результативности педагогического опыта в образовательной организации. Обобщение и распространение положительного педагогического опыта.
7. Предоставление педагогическим работникам необходимой информации по основным направлениям развития образования, о программах, новых педагогических технологиях, учебно-методической литературе по проблемам обучения и воспитания детей.
8. Содействие в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ образования, воспитания, молодежной политики.
9. Предоставление права выбора форм, методов и содержания образования педагогическим и руководящим кадрам системы образования средствами индивидуализации методической услуги.
10. Построение методической деятельности на основе образовательного заказа, прогноза тенденций развития системы образования средствами совместного планирования и проектирования взаимодействия с субъектами системы образования.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Информационно-аналитическая деятельность			
1.	Функционирование системы информационного обеспечения: - изучение информационных потребностей; - наличие информационных банков по кадрам (образовательный ценз, возраст, стаж, уровень квалификации педагогов – в динамике); -техническая оснащённость образовательного процесса.	сентябрь 2018 г.	ст. методисты
2.	Определение актуальных проблем методической службы, процесса повышения квалификации педагогов (анкетирование, тестирование, опросы).	сентябрь-октябрь 2018 г.	Королева О.А.
3.	Анализ обращений учителей, зам. директоров и директоров школ по вопросам методической работы.	в течение года	Королева О.А.
4.	Пополнение и обновление сервисно-компьютерных банков данных: - учебных фондов ОбОО; - данных по аттестации педагогических кадров; - инновационной деятельности; - информации по кадрам; - информации по курсовой подготовке педагогических кадров; - информации по обладателям грантов среди ОбОО и учителей школ города; - по организации профильного обучения. Пополнение: - банка информации по использованию в ОО элементов новых педагогических технологий; - банка педагогического опыта; - банка информации по одарённым детям.	в течение года	Карева И.Ю. Калякин Н.А. Тюрина С.В. Пилясова Г.И. Баранова Е.Г. Калачёв Д.В. Ерин О.К.
5.	Подготовка аналитических материалов по результатам мониторингов (формирование системы диагностических исследований).	в течение года	Королева О.А. Тюрина С.В. Карева И.Ю. Бутенина О.Э.
II. Работа с кадрами			
2.1. Организационно-методические мероприятия			
1.	Проведение профессиональных консультаций педагогических работников (методический аудит).	в течение учебного года	ст. методисты
2.	Организация курсовой подготовки педагогических работников: - ГБОУ ДПО НИРО - ФГАОУ АПК и ППРО - МБОУ ДПО МЦ - НФ ГУ-ВШЭ -СПбГУ.	в течение учебного года	Королева О.А. Баранова Е.Г. Бутенина О.Э.

3.	Курирование деятельности городских методических объединений: - использование на уроках элементов новых образовательных технологий; - обобщение педагогического опыта; - мониторинг учебно-воспитательной деятельности; - подготовка и проведение открытых уроков, фестивалей, конкурсов и др. мероприятий; - повышение квалификации учителей; - участие в конкурсном отборе лучших учителей на денежное поощрение, научно-практических конференциях; - консультации, методический аудит; - организация встреч с авторами учебников, программ, новых образовательных технологий; - работа с одарёнными и способными учащимися (олимпиады, смотры, конкурсы, научно-практические конференции); - создание и функционирование проблемных и творческих групп; - первые результаты внедрения ФГОС ООО (6, 7 классы).	в течение учебного года	Тюрина С.В. Пилясова Г.И. Калякин Н.А. Баранова Е.Г. Ерин О.К. Калачёв Д.В.
4.	Организация и проведение приёма у главы администрации: - победителей и призёров регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников; - медалистов ОбОО города.	май 2019 г. июнь 2019 г.	Королева О.А. Карева И.Ю. Васькин С.С.
5.	Методическое сопровождение городской олимпиады по математике и русскому языку в 1-4 классах.	апрель 2019 г.	Бутенина О.Э. ст. методисты
6.	Участие в организации и проведении городских семинаров для заместителей директоров по учебной и воспитательной работе, председателей городских методических объединений.	в течение года	Королева О.А. Тюрина С.В. Бутенина О.Э.
7.	Организация курсов по технике безопасности и пожарной безопасности для руководителей и педагогов ОбОО.	по плану учебного центра	Баранова Е.Г. Калякин Н.А.
8.	Семинары для председателей городских м/о по подготовке и проведению ЕГЭ: - «Динамика показателей итоговой аттестации в новой форме»; - «Ознакомление с нормативно-правовой базой итоговой аттестации, инструкциями, распоряжениями»; - «Проведение мониторинга знаний учащихся по основным предметам»; - «Организация и проведение пробного ЕГЭ»; -«Организация консультаций для учащихся по подготовке к ЕГЭ»; -«Психолого-педагогическое сопровождение процедуры ЕГЭ».	декабрь 2018 г.	Председатели ГМО

9.	Организация и проведение на базе МБОУ ДПО МЦ курсов повышения квалификации для педагогов, преподающих ОРКСЭ.	февраль-март 2019 г.	Ерин О.К.
10.	Августовская конференция педагогических работников города.	27,29 августа 2018 г.	Королева О.А. ст. методисты
11.	Проведение городских конкурсов «Учитель года – 2019», «Классный руководитель года – 2018», «Сердце отдаю детям-2018», «Современный учитель начальных классов-2018», «Вожатый года – 2018».	октябрь 2018-февраль 2019 г.	Королева О.А. Тюрина С.В. ст. методисты
12.	Проведение городских методических дней: - методический день на базе МБОУ Школы № 17; - методический день на базе МБОУ Лицея № 15; - методический день на базе МБОУ Школы № 13. Тематика заседаний: «Переход на ФГОС НОО»; «Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ»; «Обобщение и распространение педагогического опыта»; «Современный урок как средство повышения эффективности обучения»; «Оптимизация системы подготовки выпускников к ЕГЭ и ГИА»; «Диагностика и мониторинг результатов образовательной и воспитательной деятельности»; «Построение индивидуальной траектории повышения квалификации педагога»; «Специфика работы с детьми с ОВЗ».	август 2018 г. ноябрь 2018 г. март 2019 г.	Королева О.А. Бондарев С.В. Горячева С.Ю. Жиганова С.А.
13.	Заседания Экспертного совета.	по плану работы ЭС	Тюрина С.В.
14.	Заседания Городского Методического Совета.	1 раз в месяц	Баранова Е.Г.
15.	Смотр учебных кабинетов: новый формат.	январь - сентябрь 2019 г.	Королева О.А. Тюрина С.В.
16.	Семинар для учителей русского языка, литературы и библиотекарей ОбОО «Инновационные технологии в образовании. Теория и практика» с участием ведущего методиста издательства «Русское слово» Виноградовой Е.А. (г. Москва).	октябрь 2018 г.	Пилясова Г.И.
17.	Организация и проведение семинара «Проектная деятельность как средство реализации ФГОС на уроках иностранного языка и во внеурочное время» (для учителей иностранного языка).	декабрь 2018 г.	Пилясова Г.И.
18.	Организация и проведение семинара «Использование информационно-коммуникативных технологий на уроках иностранного языка». (для учителей иностранного языка).	февраль 2019 г.	Пилясова Г.И.
19.	Проведение семинара для педагогов дополнительного образования и зам. директоров «Внеклассная работа, дополнительное образование в условиях ФГОС»	март 2019 г.	Пилясова Г.И.

	(новые возможности внеурочной деятельности и дополнительного образования детей в решении стратегических задач образовательной политики РФ).		
20.	Методическое сопровождение участия учащихся во всероссийской олимпиаде школьников по общеобразовательным предметам. Организация работы экспертных групп учителей.	сентябрь – декабрь 2018 г. январь – февраль 2019 г.	Карева И.Ю. ст. методисты
21.	Организация и проведение турнира по интеллектуальным играм «Саровские умники» для учащихся и педагогических работников образовательных учреждений города.	январь – апрель 2019 г.	Карева И.Ю. ст. методисты
22.	Организация и проведение серии семинаров для ***председателей городских методических объединений**:* - проблемный анализ экзаменационных работ (ЕГЭ,ОГЭ); - планирование работы на новый учебный год по подготовке учащихся к ЕГЭ, ОГЭ; - подготовка и проведение открытых уроков (обмен опытом – согласование сроков); - новые формы методической работы с педагогами.	август 2018 г. январь 2019 г. март 2019 г.	Королева О.А. Тюрина С.В. Бутенина О.Э.
23.	Организация и проведение семинара с учителями технологии по профориентации с участием специалистов ВНИИЭФ.	октябрь 2018 г.	Калякин Н.А. Габдулин Г.Н.
24.	Организация и проведение семинара с учителями технологии с участием представителей НИРО.	декабрь 2018 г.	Калякин Н.А.
25.	Проведение с преподавателями– организаторами ОБЖ семинара по использованию ИКТ при проведении занятий по ОБЖ.	февраль 2019 г.	Калякин Н.А.
26.	Подготовка учащихся к участию в олимпиаде ВСОШ по истории и обществознанию: подходы к написанию эссе.	октябрь 2018 г.	Тюрина С.В.
27.	Организация и проведение городской конференции по инклюзивному образованию.	февраль 2019 г.	Бутенина О.Э.
28.	Методика составления критериев оценивания образовательных результатов учащихся в рамках проектной деятельности.	январь 2019 г.	Тюрина С.В.
29.	Организация и проведение семинара для учителей обществознания «Преподавание обществознания в условиях ФГОС» с приглашением ведущего методиста издательства «Русское слово».	март 2019 г.	Пилясова Г.И.

30.	Организация и проведение для учителей ОбОО семинаров-тренингов по ИКТ: - «Автоматизация обработки данных с помощью электронной таблицы Excel»; - «Создание ЭОР в программном обеспечении Mimio»; - «Создание ЭОР в программном обеспечении SmartNotebook»; - «Сервисы Web 2.0: применение в практике школьного учителя»; - «Работа в облачном Office (Office 365)»; - «Общепользовательский компонент ИКТ-компетентности учителя. Работа с видеоредактором».	в течение учебного года, по заявкам ОбОО	Тюрина С.В.
31.	Организация и проведение семинара для педагогов ШМУ по теме «Компетентностный подход как основа реализации ФГОС».	24.09. 2018 г.	Бутенина О.Э.
2.2. Повышение квалификации педагогических кадров			
1.	Организация и проведение курсов повышения квалификации для педагогов ОбОО по теме «Теоретико-методологические и практико-ориентированные аспекты образовательной деятельности с обучающимися с ОВЗ» на базе МБОУ ДПО МЦ.	февраль - апрель 2019 г.	Королева О.А.
2.	Организация курсов для руководящих и педагогических работников ОбОО города: - по охране труда; - по пожарно-техническому минимуму.	по плану Учебного центра	Баранова Е.Г.
3.	Организация дистанционной формы обучения педагогов города.	в течение года	Баранова Е.Г.
4.	Организация и проведение на базе МБОУ ДПО МЦ курсов повышения квалификации для педагогов, преподающих ОРКСЭ.	февраль-март 2019 г.	Баранова Е.Г.
5.	Диагностика прохождения квалификационных курсов педагогами и руководящими работниками ОбОО и наличия квалификационных категорий.	июнь 2019 г.	Баранова Е.Г.
6.	Индивидуальное консультирование руководящих и педагогических работников по вопросам курсовой подготовки.	в течение года	Баранова Е.Г.
7.	Организация и проведение семинаров, специальных курсов и циклов дисциплин для педагогов образовательных организаций города (по заявкам руководителей школ).	в течение года	Королева О.А. Тюрина С.В.
8.	Организация и проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий в рамках квалификационных курсов (обмен положительным педагогическим опытом).	январь –апрель 2019 уч. г.	Тюрина С.В. Королева О.А. Бутенина О.Э.
III. Организационно-методическое сопровождение внедрения федеральных государственных образовательных стандартов – переход на ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС ОВЗ			

1.	Разработка методических рекомендаций по реализации содержания учебных программ.	в течение года (по запросам ОУ)	Тюрина С.В. Пилясова Г.И. Калякин Н.А. Бутенина О.Э.
2.	Обобщение опыта работы передовых учителей как основы моделирования индивидуальной педагогической деятельности.	в течение учебного года	ст. методисты
3.	Взаимодействие с кафедрами ГБОУ ДПО НИРО по вопросам перехода на ФГОС с последующим информированием педагогических работников ОбОО города.	в течение года	Баранова Е.Г.
4.	Функционирование проблемных групп педагогов в рамках городских профессиональных сообществ, работающих над формированием системы оценивания предметных и метапредметных результатов учащихся 5-7х классов по различным учебным дисциплинам в контексте ФГОС.	в течение года	ст. методисты Председатели ГМО
5.	Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими процесс внедрения ФГОС.	в течение года (по запросам ОУ)	Тюрина С.В. председатели ***гмо***
6.	Размещение информационных материалов по вопросам перехода на ФГОС на сайте Методического центра.	в течение года	Васькин С.С. Карева И.Ю. ст. методисты
7.	Проведение обучающих семинаров для учителей и заместителей директоров ОО.	в течение года	Королева О.А Тюрина С.В. Баранова Е.Г.
8.	Создание метапредметных объединений педагогов по обмену опытом внедрения ФГОС ООО в 5-7 классах ОбОО.	1 полугодие 2018-2019 уч. года	методисты председатели ГМО
IV. Разработка нормативно-правовой документации			
1.	Разработка Положений и внесение изменений в существующие положения: - о городском конкурсе «Учитель года – 2019»; - о смотре учебных кабинетов; - о городских конкурсах «Классный руководитель года – 2018», «Сердце отдаю детям-2018», «Вожатый года – 2018», «Современный учитель начальных классов».	сентябрь 2018 г.	Королева О.А. Тюрина С.В. Бутенина О.Э.
2.	Разработка программ курсов повышения квалификации для педагогов ОбОО по ОРКСЭ.	январь-февраль 2019 г.	Бутенина О.Э.
4.	Подготовка проектов приказов по основным видам уставной деятельности Методического центра.	в течение года	Королева О.А. методисты
5.	Разработка программ курсов повышения квалификации для руководителей летних пришкольных лагерей.	март 2019 г.	Бутенина О.Э.
V. Диагностика и мониторинг			
1.	Диагностические работы – образовательное событие- в 3 – 4-х классах ОбОО города.	апрель 2019 г.	Королева О.А. Бутенина О.Э.

2.	Комплексные диагностические работы в 1-3 классах в рамках введения ФГОС НОО.	апрель 2019 г.	Королева О.А. Бутенина О.Э.
3.	Диагностические тестирования по русскому языку в 5,6,9 и 11 классах и математике в 5,6,7,8,9,10-х классах.	сентябрь, декабрь 2018 г. май 2019 г.	методисты
4.	Диагностика учебных достижений учащихся профильных 10-х-11-х классов по профильным дисциплинам.	январь 2019 г. май 2019 г.	Пилясова Г.И. Тюрина С.В. Калякин Н.А. Михайлова Т.М. Ерин О.К.
5.	Мониторинг введения ОРКСЭ.	сентябрь, май	Ерин О.К.
6.	Мониторинг. Обеспеченность ОбОО учебниками.	октябрь 2018 г.	Пилясова Г.И.
7.	Организация и проведение предметных контрольных работ по русскому языку и математике в 1,2, и 3 классах.	апрель 2019 г.	Бутенина О.Э.
8.	Участие в областном образовательном мониторинге по линии ГБОУ ДПО НИРО. КПМО. ННШ.	в течение года	Карева И.Ю.
9.	Диагностические работы по обществознанию в 11,9 классах ОбОО в формате ОГЭ и ЕГЭ.	20.03.2019 г.	Тюрина С.В.
10.	Мониторинг участия в конкурсах на денежное поощрение лучших учителей Нижегородской области	июнь 2019 г.	Тюрина С.В.
11.	Диагностические тестирования по русскому языку и математике в 9-х классах ОбОО города в формате ОГЭ.	декабрь 2018 г.	Королева О.А. Ерин О.К. Михайлова Т.М.
12.	Информация по итогам курсовой подготовки в 2018 году.	январь 2019 г.	Баранова Е.Г.
13.	Диагностические работы по биологии и истории в 11 классах ОбОО в формате ОГЭ.	22 января 2019 г. 09 марта 2019г.	Тюрина С.В.
14.	Диагностические тестирования по английскому языку и химии в 8-х классах.	май 2019 г.	Пилясова Г.И. Карева И.Ю.
VI. Аттестация педагогических и руководящих работников.			
1.	Подготовка приказа Департамента образования об обеспечении организационно-технологического и информационно-методического сопровождения аттестации на 1 квалификационную категорию педагогических работников образовательных организаций	август 2018 г.	Баранова Е.Г.
2.	Организация и проведение совещаний: - педагогических работников, подавших заявления на аттестацию в 2018-2019 учебном году (ознакомление с приказом, уточнение механизма аттестации); - председателей и секретарей аттестационных комиссий ОО, председателей и членов экспертных групп при АК	сентябрь 2018 г. в течение года	Баранова Е. Г.
3.	Составление списков педагогических работников, аттестующихся в 2018-2019 учебном году	август	Баранова Е.Г.
4.	Прием заявлений педагогических работников на	в течение года	Баранова Е.Г.

	первую и высшую квалификационные категории		
5.	Подача заявлений на высшую и первую категории и списков аттестующихся работников в Центр мониторинга и качества образования Нижегородской области	в течение года	Баранова Е.Г.
6.	Оформление заявки в НИРО на проведение дистанционного компьютерного тестирования в ходе аттестации на первую категорию	до 15 числа каждого месяца	Баранова Е.Г.
7.	Организация оформления договоров и актов на проведение дистанционного компьютерного тестирования	до 15 числа каждого месяца	Баранова Е.Г.
8.	Подготовка документов по аттестации педагогических работников на первую категорию в областную аттестационную комиссию МОНО	ежемесячно	Баранова Е.Г.
9.	Организация и проведение дистанционного компьютерного тестирования. Заключение договоров с НИРО	сентябрь-май	Баранова Е.Г. Васькин С.С.
10.	Заседания экспертной группы г.Сарова: - уточнение механизма аттестации педагогических работников; - изучение нормативных документов Министерства образования РФ и министерства образования Нижегородской области по аттестации; - работа с документами, направляемыми в экспертную группу администрацией образовательных учреждений, аттестуемыми работниками; - ход аттестационных процедур в 2018-2019 учебном году.	сентябрь 2018 г. по мере поступления в течение учебного года	Баранова Е.Г.
12.	Формирование экспертной группы от г. Сарова при областной аттестационной комиссии.	сентябрь 2018 г.	Баранова Е.Г.
13.	Разработка графика проведения аттестационных процедур на первую категорию.	сентябрь 2018 г.	Баранова Е.Г.
14.	Участие в работе совещаний секретарей областной аттестационной комиссии в Нижнем Новгороде	по графику ЦМКО	Баранова Е.Г.
15.	Организация и проведение аттестационных процедур в ходе аттестации педагогических работников на первую квалификационную категорию.	в течение года	Баранова Е.Г.
16.	Формирование банка данных по аттестации кадров.	в течение года	Баранова Е. Г.
17.	Организация взаимодействия экспертной группы г.Сарова с Аттестационной комиссией МОНО, ЦКМО и НИРО по вопросам аттестации на высшую категорию.	в течение года	Баранова Е.Г.
18.	Оформление документов по результатам аттестации на 1 квалификационную категорию.	в течение года	Баранова Е.Г.
19.	Подготовка отчетов в ЦМКО Нижегородской области по итогам аттестации (ежеквартально, по итогам 2018 года, по итогам 2018-2019 учебного года).	в сроки, установленные ЦМКО	Баранова Е. Г.
20.	Ведение документации по аттестации педагогических кадров.	в течение года	Баранова Е.Г.

VII. Деятельность по наполнению и сопровождению сайта Департамента образования Администрации г. Саров, сайта Методического центра			
1.	Сбор информации методическими работниками для размещения её на образовательном портале.	систематически	старшие методисты
2.	Обновление информационного материала на образовательном сайте.	систематически	старшие методисты
3.	Обслуживание официального сайта Департамента образования г. Саров	2018-2019 уч.г.	Васькин С.С.
4.	Отражение основных направлений деятельности методического центра на сайте: - системная работа по наполнению методической копилки: презентации к урокам, сценарии праздников, методические разработки уроков и пр. - подготовка методических рекомендаций по прохождению аттестации педагогическими работниками; - отражение специфики деятельности Методического центра на страницах его сайта: мероприятия, организация и проведение конкурсов педагогического мастерства, открытые уроки, семинары, курсы повышения квалификации, встречи с преподавателями ведущих вузов страны; - пополнение раздела «Документы» изменениями, вносимыми в имеющиеся нормативно-правовые акты, которыми руководствуются в своей деятельности сотрудники Методического центра и опубликование новых документов; - размещение информации о реализации муниципальных программ «Образование города Сарова Нижегородской области на 2015 – 2020 г.г.».	в течение года в течение года регулярно по мере появления в течение года	Королева О.А., старшие методисты Васькин С.С.,
VIII. Издательская и полиграфическая деятельность			
1.	Выпуск сборника материалов августовской педагогической конференции 2018 года.	декабрь 2018 г.	Карева И.Ю.
2.	Методические рекомендации по внедрению ФГОС ООО (5,6,7 классы).	март 2019 г.	Тюрина С.В., Бутенина О.Э.,председатели ***гмо***
3.	Сборник по обобщению опыта педагогов образовательных учреждений города (победителей городских конкурсов педагогического мастерства).	февраль 2019 г.	Карева И.Ю. методисты
4.	Размещение методических материалов, статей, публикаций на страницах ведущих педагогических и научных журналов.	ноябрь - декабрь 2018 – 2019 уч. год	Королева О.А. Бутенина О.Э. методисты
5.	Выпуск диска с методическими материалами начинающих учителей и их наставников.	июнь-июль 2019 г.	Пилясова Г.И., старшие методисты
IX. Методическое и организационное сопровождение конкурсных отборов в системе образования			
1.	Обобщение педагогического опыта учителей – победителей и участников конкурсного отбора лучших учителей на денежное поощрение на	в течение года	Королева О.А. методисты

	региональном и федеральном уровнях: - научно-методические публикации в периодических изданиях; - создание банка данных педагогической информации; - участие в научно-практических конференциях, семинарах; - проведение мастер-классов; - формирование проблемных и творческих групп под руководством учителей-победителей.		
2.	Выявление педагогических находок, авторских программ, их доведение до уровня распространения.	в течение года	методисты
3.	Создание и эффективное функционирование сетевых сообществ учителей.	в течение года	Тюрина С.В. методисты
4.	Заполнение Информационной карты – ведение Банка педагогических инноваций, выявленных в ходе конкурсного отбора лучших учителей на денежное поощрение.	в течение года	Тюрина С.В.
X. Оказание платных образовательных и иных дополнительных услуг			
1.	Организация и проведение курсов повышения квалификации учителей на базе и по программам МБОУ ДПО МЦ.	сентябрь - октябрь 2018 – 2019 уч. г.	Королева О.А. Тюрина С.В. Бутенина О.Э.
2.	Предоставление полиграфических услуг: тиражирование, ксерокопирование, ламинирование, брошюрование и пр.	в течение года	Васькин С.С. Бутенина О.Э. методисты
3.	Рецензирование учебных программ (образовательных дополнительных услуг, элективных курсов).		
4.	Проведение диагностики качества обучения и уровня обученности учащихся, обучающихся по программам экстерната, семейного образования и пр.		
5.	Разработка программ развития образовательного учреждения.		
6.	Разработка программ по воспитанию для образовательного учреждения.		
7.	Проведение экспертизы педагогического опыта и методических разработок с последующим размещением материалов на официальном сайте МЦ и страницах печатных изданий регионального и российского уровней.		
8.	Реализация издательской продукции МЦ.		
9.	Организация и проведение мероприятий, разработка сценариев, реализация проектов и программ в учреждениях, организациях, предприятиях.		
10.	Преподавание специальных курсов и циклов дисциплин.		
XI. Методическое сопровождение введения в образовательных учреждениях курса ОРКСЭ			

1.	Разработка методических рекомендаций по реализации содержания курса ОРКСЭ.	в течение года (по запросам ОУ)	Ерин О.К.
2.	Организация и проведение хозрасчётных курсов повышения квалификации учителей, преподающих курс ОРКСЭ по модулю «Основы православной культуры».	февраль – март 2019 г.	Баранова Е.Г. Ерин О.К.
3.	Мониторинг профессиональных достижений, затруднений и проблем учителей, преподающих ОРКСЭ.	август 2018 г. май 2019 г.	Ерин О.К.
4.	Проведение обучающих семинаров для педагогов, преподающих модули ОРКСЭ.	в течение года	Ерин О.К.
5.	Размещение информационных материалов по вопросам преподавания ОРКСЭ на сайте Методического центра.	в течение года	Ерин О.К.
6.	Обобщение передового педагогического опыта по организации обучения и воспитания учащихся: (открытые уроки, выступления на ГМО, размещение материалов на сайте Методического центра, публикации и пр.).	в течение года	Ерин О.К.
7.	Взаимодействие с кафедрами ГБОУ ДПО НИРО по вопросам преподавания ОРКСЭ с последующим информированием педагогических работников ОУ города.	в течение года	Ерин О.К.
XII. Методическое сопровождение процедуры обеспечения ОбОО города учебниками.			
1.	Мониторинг УМК и обеспеченности учебниками в ОбОО города (ДО). Аналитическая справка по обеспеченности учебниками (ДО).	октябрь-ноябрь 2018 г.	Пилясова Г.И.
2.	Участие в семинаре для методистов и специалистов по учебным фондам в Министерстве образования Нижегородской области.	сентябрь 2018 г.	Пилясова Г.И.
3.	Подготовка сводного заказа учебных пособий вариативной части РБУП в НИРО.	декабрь 2018 г.	Пилясова Г.И.
4.	Организация работы с Федеральным перечнем учебников на 2019-20 уч.год и нормативными документами в ОбОО города. Подготовка проекта заказа учебников в школах города.	январь 2019 г.	Пилясова Г.И.
5.	Организация и проведение семинара-совещания по заказу учебников из ФП (для библиотекарей, зам. директоров ОбОО).	февраль 2019 г.	Пилясова Г.И.
6.	Организация работы по составлению сводного Федерального заказа учебной литературы в ОбОО. Мониторинг заказа учебников (МОНО).	февраль 2019 г.	Пилясова Г.И.
7.	Организация работы по заключению муниципальных контрактов и договоров на поставку учебников. Верификация Договоров и Контрактов, спецификаций. Направление сводных документов по заказу в издательства.	март-апрель-май 2019 г.	Пилясова Г.И.
8.	Организация поставок учебников для ОбОО г. Саров. Работа по приему учебников, оформлению	май-август 2019 г.	Пилясова Г.И.

	сопроводительных документов. Оформление заявок в режим.		
XIII. Мониторинги муниципального и регионального уровней			
1.	Участие в подготовке отчета о готовности ОбОО субъектов РФ к изучению комплексного курса ОРКСЭ в 2018-2019 уч.г.(ввод данных)	октябрь 2018 г.	Карева И.Ю.
2.	Мониторинг «Кадры»	январь 2019 г.	Карева И.Ю.
3.	Мониторинг процессов перехода на предоставление услуг в электронном виде.	сентябрь 2018, декабрь 2018, март 2019, июнь 2019	Карева И.Ю.
4.	Мониторинг реализации Стратегии развития информационного общества.	сентябрь 2018, декабрь 2018, март 2019, июнь 2019	Карева И.Ю.
5.	Мониторинг «Информация о повышении квалификации педагогических кадров ООУ» (контроль за сроками заполнения, корректировка данных).	ноябрь 2018 г.	Карева И.Ю.
6.	Мониторинг "Повышение квалификации педагогических кадров ОДО".	март 2019 г.	Карева И.Ю.
7.	Ежеквартальный мониторинг вакантных должностей.	сентябрь 2018, декабрь 2018, март 2019, июнь 2019	Карева И.Ю.
8.	Ежеквартальный мониторинг «Учителя муниципальных и государственных ОбОО в возрасте до 35 лет».	сентябрь 2018, декабрь 2018, март 2019, июнь 2019	Карева И.Ю.
9.	Мониторинг системы образования – дополнительное образование	октябрь 2018 г.	Карева И.Ю.
10.	Мониторинг системы образования – общее образование	октябрь 2018 г.	Карева И.Ю.
11.	Обработка статистических материалов по ЕГЭ, перевод данных в диаграммы, гистограммы, графики	октябрь 2018 г.	Карева И.Ю.
XIV. Работа «Школы молодого учителя»			
Диагностика и мониторинг			
1	Мониторинг молодых специалистов на сентябрь 2018г.	сентябрь 2018 г.	Пилясова Г.И.
2	Диагностика профессиональных затруднений молодых специалистов	май 2019 г.	Пилясова Г.И.
3	Итоговая диагностика	май 2019	Пилясова Г.И.
Консалтинговые услуги			
1	Индивидуальные консультации для начинающих учителей по вопросам организации учебной и воспитательной работы с обучающимися.	в течение года	старшие методисты МБОУ ДПО МЦ, председатели ГМО, наставники
2	Консультации по работе с УМК.	сентябрь-октябрь 2018 г.	старшие методисты МБОУ ДПО МЦ,

			председатели ГМО, наставники
3	Знакомство и собеседования с вновь пришедшими учителями, выявление индивидуальных затруднений.	сентябрь 2018 г.	старшие методисты МБОУ ДПО МЦ, председатели ГМО, наставники
Организация семинарских занятий, организационных собраний, групповых занятий			
1	Организационное собрание молодых специалистов. Занятие по теме «Вопросы дисциплины на уроке молодого учителя». Практико-ориентированный семинар для начинающих педагогов «Компетентностный подход как основа реализации ФГОС».	октябрь 2018 г.	старшие методисты Пилясова Г.И., Бутенина О.Э.
2	Организация и проведение семинара «Современные подходы к планированию урока иностранного языка» (для молодых учителей иностранного языка ШМУ).	ноябрь 2018 г.	Пилясова Г.И.
3	Организация и проведение семинара «Организация проектной деятельность учителя и учащихся» (для всех молодых педагогов ШМУ).	апрель 2019 г.	Пилясова Г.И.
4	Посещение уроков молодых специалистов с последующим педагогическим анализом, с целью оказания методической помощи, обобщения и систематизации знаний.	по плану работы	Королева О.А.
5	Организация и проведение круглого стола для молодых педагогов «Молодые – молодым».	февраль 2019 г.	Пилясова Г.И.
6	Проведение практико-ориентированного семинара для молодых педагогов по ИКТ.	март 2019 г.	Тюрина С.В.
7	Проведение обучающего занятия «Проблемная дискуссия и её применение на уроках».	май 2019 г.	Тюрина С.В.
8	«Педагогическое творчество, как основа учебно-методической работы преподавателя» - Методические рекомендации по участию в предметных неделях.	январь 2019 г.	старшие методисты
9	Практикум «Самоанализ урока». Факторы, влияющие на качество преподавания.	декабрь 2018 г.	старшие методисты
10	Посещение уроков молодых учителей с целью оказания методической помощи.	в течение года	старшие методисты, наставники
11	Организация и проведение Методической декады педагогического мастерства молодых специалистов (открытые уроки, внеклассные мероприятия, совместные обсуждения).	февраль, март	старшие методисты, наставники
Интеграция молодых учителей в деятельность педагогических сообществ и групп			
1	Привлечение молодых специалистов к участию в муниципальных, региональных, Всероссийских обучающих семинарах, вебинарах и пр.	в течение года	старшие методисты МБОУ ДПО МЦ, зам. директоров
2	Организация участия молодых специалистов в заседаниях городских предметных методических объединений.	4 раза в год	председатели ГМО

3	Привлечение начинающих учителей к участию в конкурсах педагогического мастерства, фестивалях, акциях, смотрах.	по планам работы ДО, МБОУ ДПО МЦ, ОбОО	руководители ОбОО, старшие методисты МБОУ ДПО МЦ, председатели ГМО
XV. Деятельность ПМПК			
Диагностическая работа			
1.	Индивидуальное психолого-педагогическое обследование детей с отклонениями в развитии - потенциальных кандидатов на ПМПК.	по запросу родителей, ОО	Бутенина О.Э.
2.	Проведение заседаний дошкольной комиссии и школьной комиссии по определению варианта ООП, перед БМСЭ.	еженедельно: вторник, четверг – дошк.; среда – школ.	Бутенина О.Э.
3.	Проведение заседаний школьной комиссии по выдаче заключений на проведение ГИА в особых условиях.	9 кл.: 21.01.2019-25.01.2019; 11 кл.: 18.02.2019 – 21.02.2019	Бутенина О.Э.
4.	Выписные ПМПК (дошкольники).	март, апрель (по отдельному графику)	Бутенина О.Э.
5.	Переводные ПМПК (школьники).	13.05.2019 – 17.05.2019; 11.06.2019 – 14.06.2019	Бутенина О.Э.
6.	Работа с врачом-психиатром (подготовка выписок из медкарт, согласование списков детей, передача характеристик, получение осмотров психиатра).	1 раз в неделю	Бутенина О.Э.
Консультативная помощь			
1.	Консультирование педагогов и специалистов сопровождения ОО по вопросам подготовки и оформления документации для прохождения ПМПК.	по запросу, в режиме очных встреч и по телефону	Бутенина О.Э.
2.	Консультирование родителей (законных представителей) и администрации ОО по вопросам выбора оптимального образовательного маршрута для детей-инвалидов и детей с ОВЗ.	по запросу, в режиме очных встреч и по телефону	Бутенина О.Э.
3.	Консультирование подростков, обратившихся на ПМПК самостоятельно, по вопросам выбора маршрута обучения, по проблеме профессионального самоопределения.	по запросу, в режиме очных встреч и по телефону	Бутенина О.Э.
Аналитико-прогностическая деятельность			
1.	Сбор заявок на ПМПК из ОО. Составление списков детей для прохождения ПМПК.	еженедельно	Бутенина О.Э.
2.	Мониторинг выполнения родителями решений ПМПК.	сентябрь 2018 г., январь 2019 г.	Бутенина О.Э.
3.	Ведение базы данных ПМПК (дети-инвалиды, дети с ОВЗ, дети с РАС, дети с кохлеарным имплантом, дети с болезнью Дауна и т.д.).	постоянно	Бутенина О.Э.
4.	Мониторинг выполнения назначенных ПМПК специальных образовательных условий в ОО.	ноябрь 2018 г., март 2019 г.	Бутенина О.Э.

5.	Анализ деятельности ПМПК за истекший год (статистическая информация, обеспеченность детей специальными образовательными учреждениями, соответствие рекомендованного образовательного маршрута потенциальным возможностям ребенка).	октябрь 2018 г.	Бутенина О.Э.
6.	Составление статистической и отчётной документации о результатах деятельности ПМПК (мониторинги МОНиМП, публичный доклад Департамента образования/ведение текущей документации).	июнь 2019 г. еженедельно	Бутенина О.Э.
Информационно-просветительская деятельность			
1.	Просвещение родителей, общественности по вопросам, касающимся правовых основ специального образования (посредством распространения памяток, буклетов, через сайт в сети Интернет, стенд в помещении ПМПК).	постоянно	Бутенина О.Э.
2.	Информационно-методическое сопровождение городских методических объединений специалистов сопровождения ОбОО и ДОО (педагогов СКК, воспитателей ГКН, учителей-логопедов, педагогов-психологов): совещания, семинары, конференции.	по запросу, по планам ГМО	Бутенина О.Э.
3.	Обновление информационно-делового оснащения на стенде ПМПК в Доме учителя.	октябрь 2018 г., март 2019 г.	Бутенина О.Э.
4.	Размещение информации о деятельности ПМПК на веб-странице сайта Департамента образования.	декабрь 2018 г., апрель 2019 г.	Бутенина О.Э.

Тематика семинарских занятий Методического центра для педагогов ОбОО в 2018-2019 уч. году

Семинары-тренинги по ИКТ	Тематические и проблемные семинары	Сроки
	Тюрина Светлана Витальевна	
1. «Автоматизация обработки данных с помощью электронной таблицы Excel». 2. «Создание ЭОР в программном обеспечении Mimio». «Создание ЭОР в программном обеспечении SmartNotebook». 3. «Сервисы Web 2.0: применение в практике школьного учителя». 4. По запросу ОбОО. 5. Работа в облачном Office (Office 365). 6. Общепользовательский компонент ИКТ-компетентности учителя. Работа с видеоредактором.	1. Подготовка учащихся к участию в олимпиаде ВСОШ по истории и обществознанию: подходы к написанию эссе.	октябрь 2018 г.
	2. Методика составления критериев оценивания образовательных результатов учащихся в рамках проектной деятельности.	2 половина декабря 2018 г.
	Калякин Николай Алексеевич	
	1. Организация и проведение семинара с учителями технологии по профориентации с участием специалистов ВНИИЭФ.	октябрь 2018 г.
	2. Организация и проведение семинара с учителями технологии с участием представителей НИРО.	декабрь 2018 г.
	3. Проведение с преподавателями– организаторами ОБЖ семинара по использованию ИКТ при проведении занятий по ОБЖ.	февраль 2019 г.
	Пилясова Галина Ивановна	
	1.Семинар для учителей русского языка, литературы и библиотекарей ОбОО «Инновационные технологии в образовании. Теория и практика» с участием ведущего методиста издательства «Русское слово» Виноградовой Е.А. (г. Москва).	октябрь 2018 г.
	2.Проектная деятельность как средство реализации ФГОС на уроках иностранного языка и во внеурочное время (для учителей иностранного языка).	декабрь 2018 г.
	3.Использование информационно-коммуникативных технологий на уроках иностранного языка. (для учителей иностранного языка).	февраль 2019 г.

	4.Современные подходы к планированию урока иностранного языка (для молодых учителей иностранного языка ШМУ).	ноябрь 2018 г.
	5.Организация проектной деятельности учителя и учащихся в урочной внеурочной деятельности (для всех молодых педагогов ШМУ).	апрель 2019 г.
Бутенина Ольга Эдуардовна		
	1.Организация и проведение семинара для педагогов ШМУ по теме «Компетентностный подход как основа реализации ФГОС»	24.09. 2018 г.
	2. Организация и проведение городской конференции по инклюзивному образованию.	февраль 2018 г.
	3.Проведение семинара для учителей математики «Психологические причины затруднений учащихся основной школы в освоении математических знаний»	январь 2019 г.

XI. Диагностика и мониторинг 2018 – 2019 год.

Предмет	Тип диагностической работы	Время проведения	Класс	Ответственный за составление справки
Русский язык	стартовое диагностическое тестирование	**13.09.2018**	5	методист ***Ерин О.К.*** старший методист ***Тюрина С.В.***
	диагностическое тестирование	**06.12.2018**	6	
	перепроверка сочинений	**18.12.2018**	11	
	диагностическое тестирование	**26.09.2018**	9	
	диагностическое тестирование	**24.01.2019**	5	
	диагностическое тестирование	**20.12.2018**	9	
Математика	стартовое диагностическое тестирование	**11.09.2018**	5	старший методист ***Тюрина С.В.*** председатель ***гмо Михайлова Т.М.***
	стартовое диагностическое тестирование	**11.09.2018**	8	
	диагностическое тестирование	**25.09.2018**	10	
	диагностическое тестирование	**20.09.2018**	9	
	диагностическое тестирование	**17.01.2019**	6	
	диагностическое тестирование	**12.12.2018**	5	
	диагностическое тестирование	**04.12.2018**	7	
	диагностическое тестирование	**23.01.2019**	8	
	диагностическое тестирование	**18.01.2019**	9	
	диагностическое тестирование	**21.12.2018**	10	
Английский язык	итоговая работа в формате ОГЭ	**15.05.2019**	8	старший методист ***Пилясова Г.И.***
Химия	итоговая работа в формате ОГЭ	**07.05.2019**	8	***Левкина Е.В.***-председатель гмо учителей химии
Биология	диагностическая работа	**04.03.2019**	11	старший методист

				Тюрина С.В.
История	диагностическая работа	**22.01.2019**	11	старший методист ***Тюрина С.В***.
Комплексная работа	диагностическая работа	**03.04.2019**	1	старший методист ***Бутенина О.Э.***
Комплексная работа	диагностическая работа	**04.04.2019**	2	старший методист ***Бутенина О.Э.***
Комплексная работа	диагностическая работа	**09.04.2019**	3	старший методист ***Бутенина О.Э.***
Образовательное событие	диагностическая работа	**12.03.2019**	3	старший методист ***Бутенина О.Э.***
Образовательное событие	диагностическая работа	**14.03.2019**	4	старший методист ***Бутенина О.Э.***
Русский язык	предметная контрольная работа	**10.04.2019**	1	старший методист ***Бутенина О.Э.***
Математика	предметная контрольная работа	**23.04.2019**	1	старший методист ***Бутенина О.Э.***
Русский язык	предметная контрольная работа	**11.04.2019**	2	старший методист ***Бутенина О.Э.***
Математика	предметная контрольная работа	**24.04.2019**	2	старший методист ***Бутенина О.Э.***
Русский язык	предметная контрольная работа	**16.04.2019**	3	старший методист ***Бутенина О.Э.***
Математика	предметная контрольная работа	**25.04.2019**	3	старший методист ***Бутенина О.Э.***

Физика	диагностическое тестирование (профиль)	**19.12.2018**	10 МБОУ Школы №16,17,20,10	старший методист ***Тюрина С.В***. ***Видякина Н.Б.***-председатель гмо учителей физики
Информатика	диагностическое тестирование (профиль)	**19.12.2018**	10 МБОУ Школы №14,5	старший методист ***Тюрина С.В.*** ***Шуина Е.П.***-председатель гмо учителей информатики
Биология	диагностическое тестирование (профиль)	**19.12.2018**	10 МБОУ Школы №12	старший методист ***Тюрина С.В***. ***Якунькова Е.Е.***-председатель гмо учителей биологии
Физика	диагностическое тестирование (профиль)	**14.05.2019**	10 МБОУ Школы №16,17,20,10	старший методист ***Тюрина С.В***. ***Видякина Н.Б.***-председатель гмо учителей физики
Информатика	диагностическое тестирование (профиль)	**14.05.2019**	10 МБОУ Школы №14,5	старший методист ***Тюрина С.В.*** ***Шуина Е.П.***- председатель гмо учителей информатики
Обществознание	диагностическое тестирование в формате ЕГЭ	**20.03.2019**	11	старший методист ***Тюрина С.В.***
Биология	диагностическое тестирование (профиль)	**14.05.2019**	10 МБОУ Школы №12	старший методист ***Тюрина С.В***. ***Якунькова Е.Е.***- председатель гмо учителей биологии

ВСОШ	аналитическая справка	**май 2019**		старший методист Карева И.Ю.

- СтатГрад

- по своим текстам