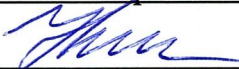


Утверждены

Приказом директора МБОУ ДПО МЦ

от «09» сентября 2016 № 30 п

 О.А. Королева

ПРАВИЛА ПРИЕМА
обучающихся в Муниципальное бюджетное образовательное
учреждение дополнительного профессионального
образования «Методический центр»

1. Настоящие Правила разработаны на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».

2. Настоящие Правила разработаны с целью обобщить и упорядочить процесс приема обучающихся в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Методический центр» (далее - МБОУ ДПО МЦ) для обучения по дополнительным образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами (далее - Правила приема).

3. Организацию приема в МБОУ ДПО МЦ для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляет директор и старший методист МБОУ ДПО МЦ - куратор курсов повышения квалификации в соответствии с настоящими Правилами приема.

4. Прием в МБОУ ДПО МЦ на обучение по дополнительным образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется на общедоступной основе.

5. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается между МБОУ ДПО МЦ (исполнителем) и заказчиком (обучающимся или организацией, оплачивающей обучение). Заказчиком может выступать лицо, достигшее 18 лет.

6. Договор заключается в присутствии заказчика при наличии паспорта. При заключении договора с юридическим лицом договор подписывается руководителем организации или лицом, имеющим данные полномочия.

7. Для приема обучающиеся должны представить следующие документы:

- письменное заявление о приеме в группу слушателей курсов повышения квалификации МБОУ ДПО МЦ;
- копия паспорта обучающегося;

- информация об имеющейся квалификации;
- копия документа о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании;
- согласие на обработку персональных данных.

8. В договоре об оказании платных образовательных услуг указывается следующая информация:

- Сведения о заказчике;

(Для юридического лица: Наименование, юридический адрес, ИНН, КПП, банковские реквизиты;

Для физического лица: ФИО, паспортные данные).

- ФИО обучающихся;

- наименование и срок освоения дополнительной образовательной программы;

- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;

- права и обязанности заказчика, исполнителя и обучающегося.

9. Оплата обучения при поступлении производится после заключения договора с помощью безналичного расчетом путем перечисления денежных средств на расчетный счет МБОУ ДПО МЦ.

10. Оплата обучения производится в рублях. Стоимость обучения и способ оплаты на момент поступления указывается в договоре. Датой оплаты обучения считается дата, указанная в квитанции об оплате.

11. Прием документов и зачисление лиц для обучения в МБОУ ДПО МЦ осуществляется в течение всего календарного года на основании заключенного договора и приказа о зачислении.

12. Данные Правила действуют с момента утверждения директором МБОУ ДПО МЦ и могут быть отменены либо изменены на основании его приказа.